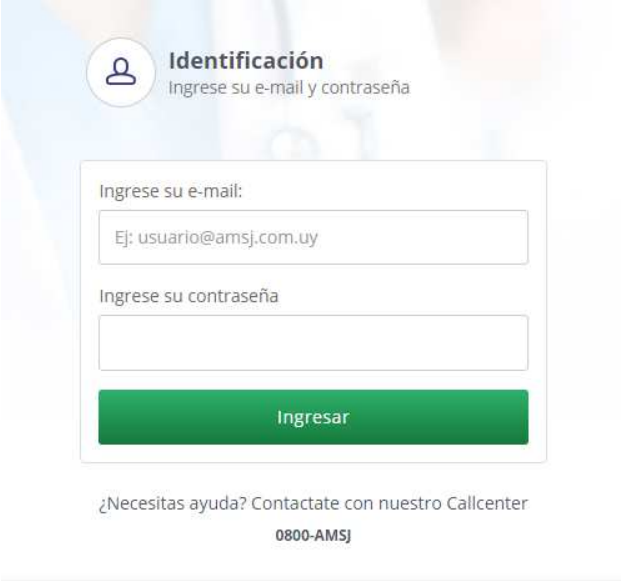
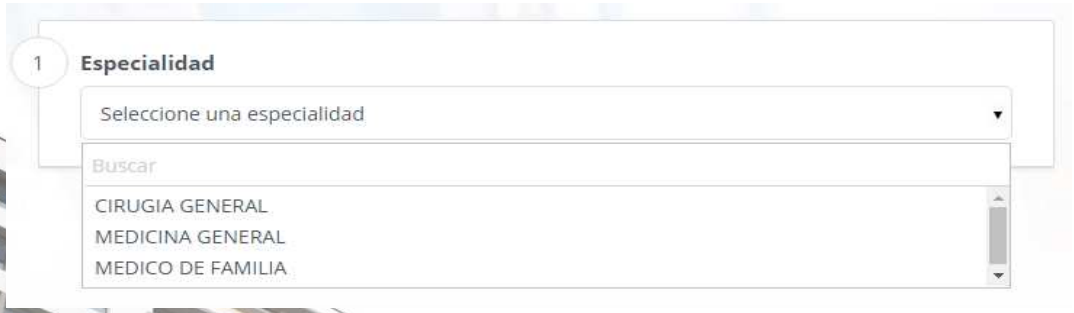
# Instructivo Anotación WEB en AMSJ

Para ingresar al sistema lo primero que debemos hacer es iniciar sesión con el usuario y contraseña que fue proporcionado por la mesa de informes de AMSJ o en la filial más cercana.



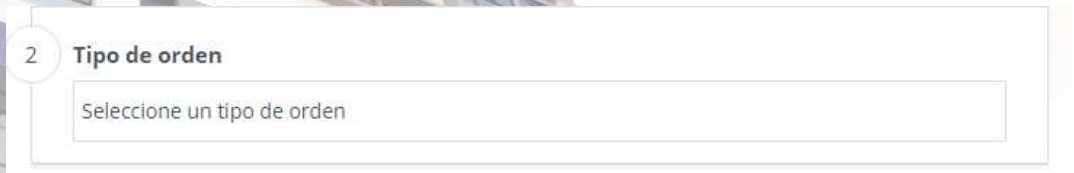

**Paso 1**

Se debe ingresar la Especialidad para la cual quiere reservar.




**Paso 2**

Lo siguiente será ingresar el tipo de Orden



**Paso 3**

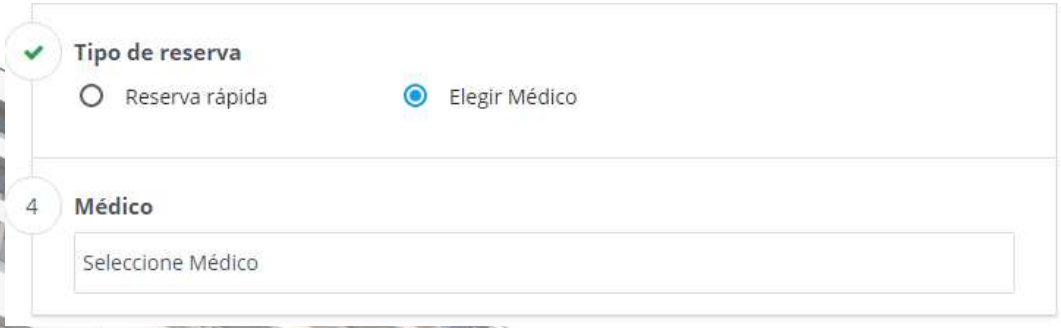
En este paso debemos elegir el Tipo de reserva:

- 3.1 – **Reserva rápida**: al seleccionar la reserva rápida el sistema desplegará los primeros 20 lugares disponibles para las filiales que se seleccionen en el **paso 4** (Se puede seleccionar más de una filial)
- 3.2 – **Elegir médico**: al seleccionar médico el sistema desplegará una lista de médicos que se corresponderá con el tipo de orden y especialidad elegidas anteriormente. Esta lista se desplegará en el **paso 4**

**Reserva rápida**



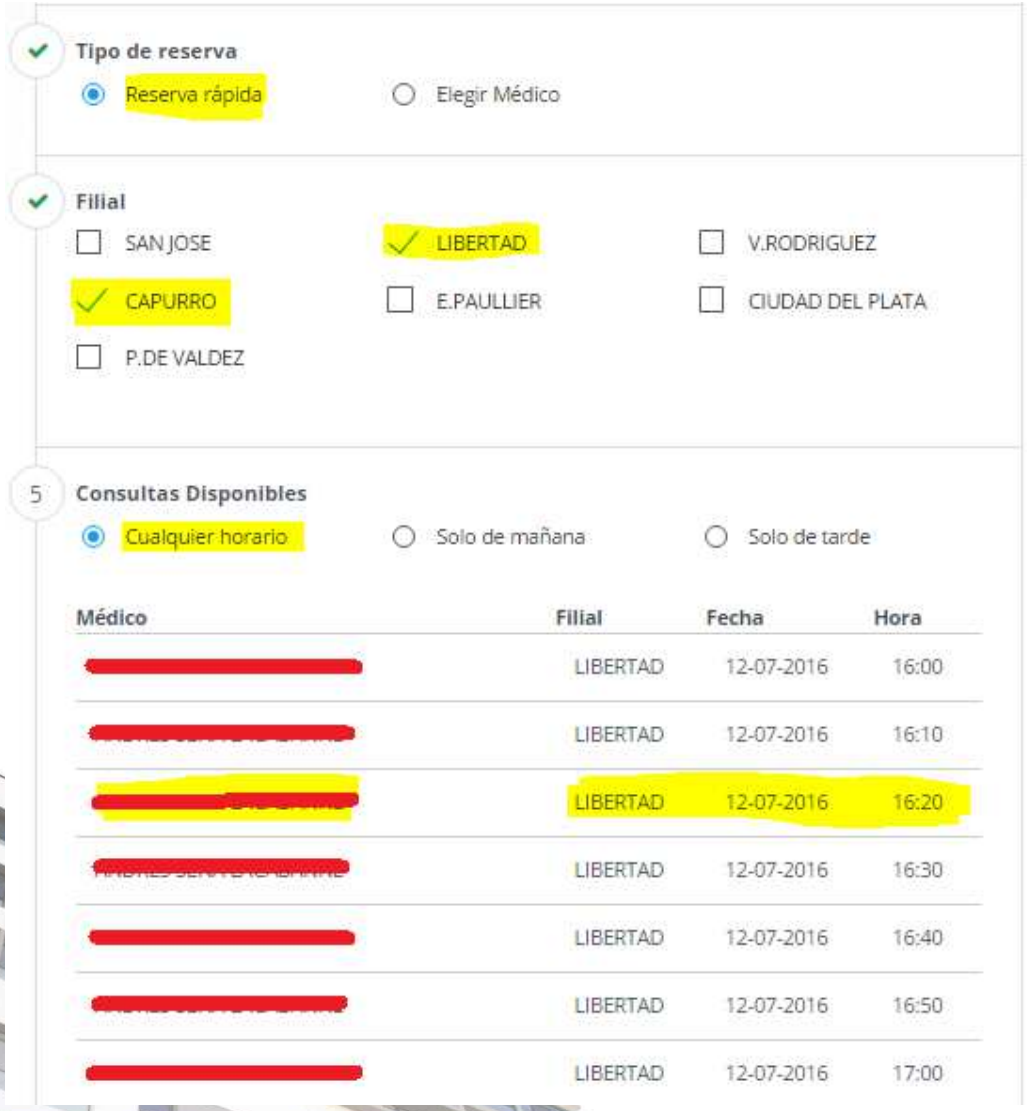

**Elegir médico**



**Paso 5**

**Consultas disponibles**

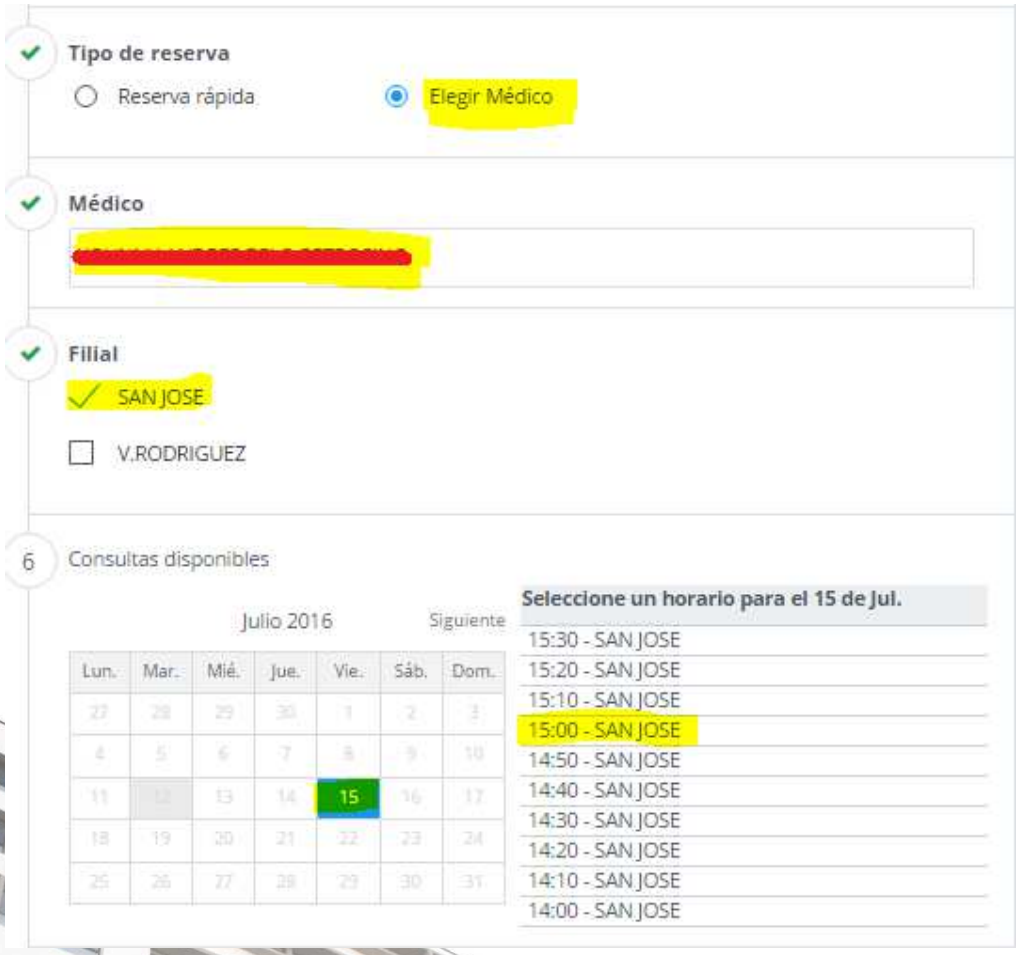
1. Si la opción elegida fue **reserva rápida** (los primeros 20 lugares de las filiales seleccionadas), debemos elegir la fecha de preferencia:

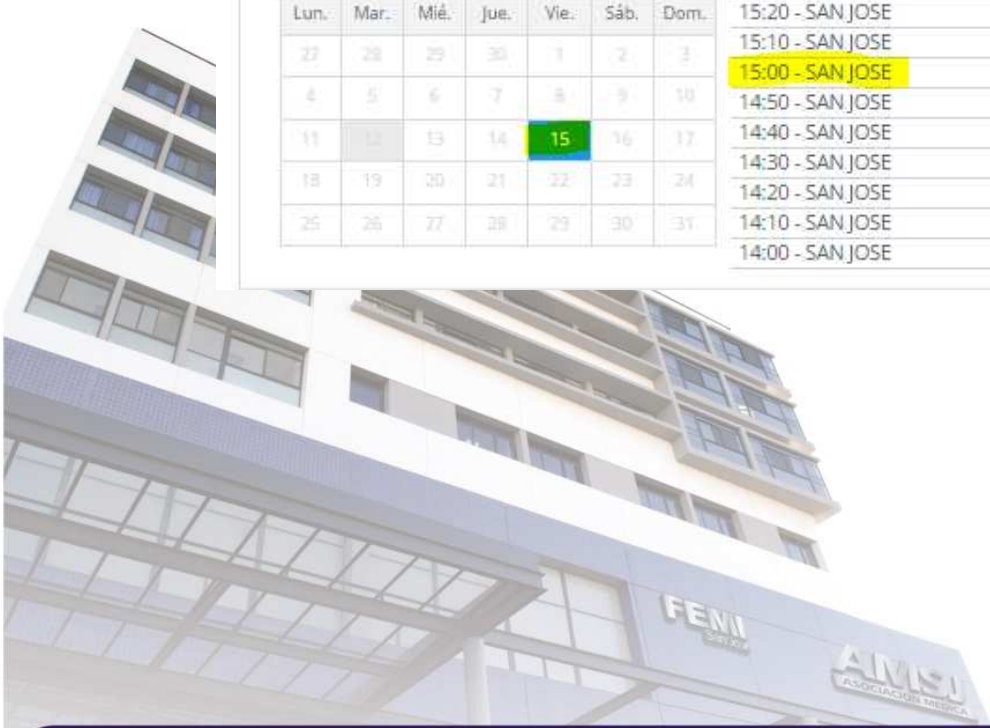


2. Si la opción elegida fue **elegir médico** (lista de médicos según el tipo de orden y especialidad seleccionada), debemos elegir el médico y luego la fecha y hora deseada.

   **Observaciones:**

   - El sistema despegará en pantalla los lugares disponibles del médico seleccionado en un período de 3 meses.
   - El médico seleccionado puede atender en más de una filial, por lo tanto se podrá seleccionar la filial deseada.



**Paso 6**

Al seleccionar la fecha deseada ya sea por **reserva rápida** o **elegir médico**, aparece una ventana de confirmación con todos los datos que fueron seleccionados anteriormente. Si los datos fueron ingresados correctamente presionamos sobre el botón **"Confirmar"**, de lo contrario tenemos la opción **"Modificar"** para volver a los pasos anteriores y modificar lo deseado.

**Observaciones:**

- Al presionar **confirmar** el sistema debería mostrar un mensaje "La consulta fue agendada con éxito".
- Si la reserva es para antes de las 72 hs. la orden debe ser retirada antes de la consulta. Si la reserva es para después de 72hs, debe ser confirmada y retirada antes de las 72 hs. de la fecha reservada, esto se puede realizar en Abitab o Despacho de órdenes, de lo contrario la orden será dada de baja y no podrá ser atendido.

