ASOCIACIÓN MÉDICA DE SAN JOSÈ

REALIZA LLAMADO

ASPIRANTES PARA COBERTURA DE CARGO

COCINERA/O

SUPLENTE

PARA DEPARTAMENTO DE NUTRICIÓN

La búsqueda:

- Se orienta a personas responsables frente a la tarea, organizadas, dinámicas y proactivas con interés en incorporarse a una Institución con amplia trayectoria en el Departamento.
- Posibilidades de formación continúa.

Requisitos:

(Presentar documentación probatoria)

- Título de Formación Profesional básica en Gastronomía (Institución Pública o Privada habilitada por el Ministerio de Educación y Cultura) **- Excluyente -**
- Acreditar Carné de Manipulación de alimentos **- Excluyente -**
- Poseer Disponibilidad y Flexibilidad horaria en los siguientes turnos **- Excluyente -**:
  - 06hs. a 12hs.
  - 07hs. a 13hs.
  - 15 hs. a 21hs.
  - 16 hs. a 22hs.

Requisitos a valorar:

- Residir en el Departamento de *San José*.
- Acreditar Experiencia Laboral en puestos que hayan requerido la preparación de alimentos en sus fases principales ejecutándolas con las técnicas culinarias e higiénicas pautadas previamente.

Requerimientos:

- Edad: en el entorno 25 – 45 años.

NOTA:
Cuando se menciona **– excluyente-** alude a que si no presenta la información que se solicita **no** se considerará su postulación.

Condiciones del puesto de trabajo:

- Desempeñará sus funciones en AMSJ San José de Mayo mediante un Régimen de trabajo con turnos rotativos realizando 6 hs. diarias durante cuatro (4) días y un (1) día de descanso.

Deberá disponer de locomoción personal para cumplir con los Turnos requeridos por la Institución.

No está contemplado en la Propuesta Laboral el pago de traslado a la Institución.

Remuneración:

De acuerdo al Consejo de Salarios Grupo 15.

Sueldo Mensual Nominal: $45.482.- vigente al día de la fecha

Competencias Personales:

- Actitud Proactiva
- Adaptabilidad a los Cambios
- Adaptabilidad al Trabajo en Equipo
- Aprendizaje y Desarrollo
- Capacidad de Comunicación
- Compromiso
- Confidencialidad
- Credibilidad Técnica
- Manejo y Resolución de problemas
- Orientación al Cliente y/o Usuario
- Planificación y Organización
- Relacionamiento Interpersonal
- Responsabilidad
- Tolerancia a la Presión

Etapas del Proceso de Selección:

I) Pre - selección de candidatos a partir de los Curriculum Vitae recibidos a cargo de Gestión Humana.

II) *Evaluación* Psico - técnico - laboral.

III) Evaluación Pre- Ocupacional

IV) *Entrevista* personal con el Área de Gestión Humana.

V) *Entrevista* de Evaluación Técnica y Personal con el Jefe del Departamento de Nutrición.

Documentación a presentar:

1. CURRICULUM VITAE actualizado

   - Nombre completo, Domicilio, Edad, Teléfonos de contacto (fijo y/o celular) y correo electrónico.
   - Detallar la **Formación y la Experiencia Laboral** desarrollada indicando **Referencias Laborales y Personales** presentando constancia correspondiente.
   - Indicar la **Motivación** para presentarse al Llamado.
   - Indicar:
     - ***Si presenta la Disponibilidad horaria requerida.***
     - ***Si presenta medio de transporte para cumplir con los turnos requeridos***.

2. DOCUMENTOS ACREDITANDO EXPERIENCIA:

   - Comprobante **(Carta de Recomendación)** de Experiencia Laboral documentada de seis (6) meses en puestos que hayan requerido la preparación de alimentos en sus fases principales ejecutándolas con las técnicas culinarias e higiénicas pautadas previamente **.**
   - Constancia y/o Carta de recomendación de Empresas para las que haya trabajado (*en caso de disponerla).*

3. DOCUMENTOS DE FORMACIÓN:

   - COMPROBANTE DE FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA EN GASTRONOMÍA (Institución Pública o Privada habilitada por el Ministerio de Educación y Cultura).
   - COMPROBANTE ESCOLARIDAD FORMULA A 69.
   - CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES REALIZADAS indicando año en que cursó la misma, carga horaria e indicar sí la formación está aprobada o a rendir examen

Deberá presentar fotocopia de ambos lados Certificado de estudios Título habilitante, además de otros certificados de estudio que posea.

4. OTROS DOCUMENTOS A PRESENTAR:

- **C.I.** ***(escaneado de ambos lados).***
- **Carnet de Salud Vigente** ***(escaneado de ambos lados).***
- ***Carné de Manipulación de alimentos vigente (escaneado de ambos lados).***
- **Vacuna Hepatitis B** ***(escaneado de ambos lados).***
- **Comprobante de domicilio.**

De incorporarse a trabajar en la Institución deberá presentar escaneo de Comprobante que tiene vigente la vacuna HEPATITIS B de forma obligatoria.

POSTULACIONES:

Los interesados deberán completar el siguiente formulario:

https://forms.gle/Wiqq55FUaFzSmQ6y5

- ***Se deberá adjuntar la documentación escaneada de ambos lados en formato PDF (con el nombre del documento que corresponde) al completar el Formulario indicado.***
- ***No se aceptarán documentos en formato JPG (foto).***

NOTA:
Los campos obligatorios (*) deberán completarse con la documentación solicitada en los Puntos anteriores. De lo contrario no se completará la Postulación.

A considerar:

- Las comunicaciones que se establezcan con los postulantes se realizarán a la dirección de correo electrónico indicada en el CV.

Plazo: Hasta el Jueves 12 de Noviembre 2026 a las 9hs.

Gerencia de Gestión Humana
San José, 30 de Octubre de 2026.