ASOCIACIÓN MÉDICA DE SAN JOSÈ

Realiza Llamado

Aspirantes para cobertura de cargo

Licenciado Laboratorio Clínico (SUPLENTE)

➢ La búsqueda:

- Se orienta a personas responsables frente a la tarea, organizadas, dinámicas y proactivas con interés en incorporarse a una Institución con amplia trayectoria en el Departamento.

➢ Requisitos:

- Título de Licenciado en Laboratorio Clínico, registrado y habilitado por el MSP para desempeñarse en el rol de Licenciado en Laboratorio Clínico.
- Manejo de herramientas de MS Office (Excel, Word e Internet) nivel usuario - se valorará -.
- Disponibilidad y Flexibilidad horaria (*durante todos los días de semana y en fines de semana)*. - Excluyente -
- Experiencia en Laboratorios de Análisis Clínicos (se valorará).

➢ Condiciones del puesto de trabajo:

Desempeñará sus funciones en AMSJ San José de Mayo en modalidad de Suplencia.

- **NOTA:**

No está contemplada en la propuesta laboral el pago de traslado a la Institución.

➢ Remuneración:

De acuerdo al Consejo de Salarios Grupo 15.

Sueldo Mensual Nominal: $50.149.-
El valor correspondiente a la hora de trabajo nominal es de: $279.-

➢ Competencias Personales:

- Actitud Proactiva
- Adaptabilidad a los Cambios
- Adaptabilidad al Trabajo en Equipo
- Aprendizaje y Desarrollo
- Capacidad de Comunicación
- Compromiso
- Confidencialidad
- Credibilidad Técnica
- Manejo y Resolución de problemas
- Orientación al Cliente y/o Usuario
- Planificación y Organización
- Relacionamiento Interpersonal
- Responsabilidad
- Tolerancia a la Presión

➢ Etapas del Proceso de Selección:

I) Pre - Selección de candidatos a partir de los Curriculum Vitae recibidos.

II) Evaluación Psico - técnico – laboral.

III) Evaluación Pre-ocupacional.

IV) Entrevista Personal con el Área de Gestión Humana y Relevamiento de Referencias Laborales.

V) Entrevista de Evaluación Técnica y Personal con Responsable del Sector.

➢ Documentación a presentar:

1. CURRICULUM VITAE actualizado:

- Nombre completo, Domicilio, Edad, Teléfonos de contacto (fijo y/o celular) y correo electrónico.
- Detallar la **Formación y la Experiencia Laboral** desarrollada indicando **Referencias Laborales y Personales** presentando constancia correspondiente.
- Indicar la **Motivación** para presentarse al Llamado.
- Indicar:
  - ***Si presenta la Disponibilidad y Flexibilidad horaria indicada en los requisitos.***
  - ***Si posee locomoción propia para trasladarse o si se traslada por transporte público.***

2. CONSTANCIA Y/O CARTA DE RECOMENDACIÓN DE EMPRESAS

para las que haya trabajado (*en caso de disponerla).*

3. DOCUMENTOS DE FORMACIÓN:

- **TÍTULO** (con registro y habilitación correspondiente en MSP).
- **CERTIFICADOS DE CURSOS Y/O CAPACITACIONES REALIZADAS** indicando año en que cursó la misma, carga horaria e indicar sí la formación está aprobada o a rendir examen.

4. OTROS DOCUMENTOS A PRESENTAR:

- **C.I.** ***(escaneado de ambos lados).***
- **Carnet de Salud Vigente** ***(escaneado de ambos lados).***
- **Vacuna Hepatitis B** ***(escaneado de ambos lados).***
- **Comprobante de domicilio.**

De incorporarse a trabajar en la Institución deberá presentar escaneo de Comprobante que tiene vigente la vacuna HEPATITIS B de forma obligatoria.

POSTULACIONES:

Los interesados deberán completar el siguiente formulario:

https://forms.gle/y7XBqwbhM2gS1DYu5

- ***Se deberá adjuntar la documentación escaneada de ambos lados en formato PDF (con el nombre del documento que corresponde) al completar el Formulario indicado.***

- ***No se aceptarán documentos en formato JPG (foto).***

NOTA:

Los campos obligatorios (*) deberán completarse con la documentación solicitada en los Puntos anteriores. De lo contrario no se completará la Postulación.

A considerar:

- Las comunicaciones que se establezcan con los postulantes se realizarán por correo electrónico aportado en el CV.

- **Plazo: Hasta el Lunes 23 de Noviembre de 2026, 9 hs.**

Gerencia de Gestión Humana.

Miércoles 11 de Noviembre de 2026.